

Стажант Оперативно снабдяване

Отговорности:

Подпомагане на колегите в ежедневната работа при:

- Проследяване на производствените изисквания и координация с екипа за планиране на производството, за да се осигури наличност на материали;
- Подаване на поръчки за закупуване на материали от одобрени доставчици;
- Обработка на потвърждения на поръчки и фактури;
- Изпращане на информация за организиране на транспорт;
- Поддържане и актуализиране на съществуващите бази данни.

Изисквания:

- Студенти - Технически или Икономически профил;
- Аналитично мислене;
- Компютърна грамотност. Работа с Microsoft Office програми;
- Добро владение на Английски език;
- Изпълнителност и отговорност;
- Умение за работа в колектив.

Какво предлагаме:

- Платен 12 месечен стаж и трудов договор;
- Възможност за преминаване на постоянен договор;
- Ваучери за храна;
- Организиран транспорт до работното място от Габрово, Ловеч и Велико Търново;
- Стаж в утвърдена международна компания.

За Нас

Присъединете се към Хитаچی Енерджи и работете в екип, отдаден на създаването на бъдеще, където иновативните дигитални технологии позволяват достъп до по-чиста енергия.

Кандидатурите ще бъдат разглеждани на дневна база, така че не отлагайте – кандидатствайте днес!